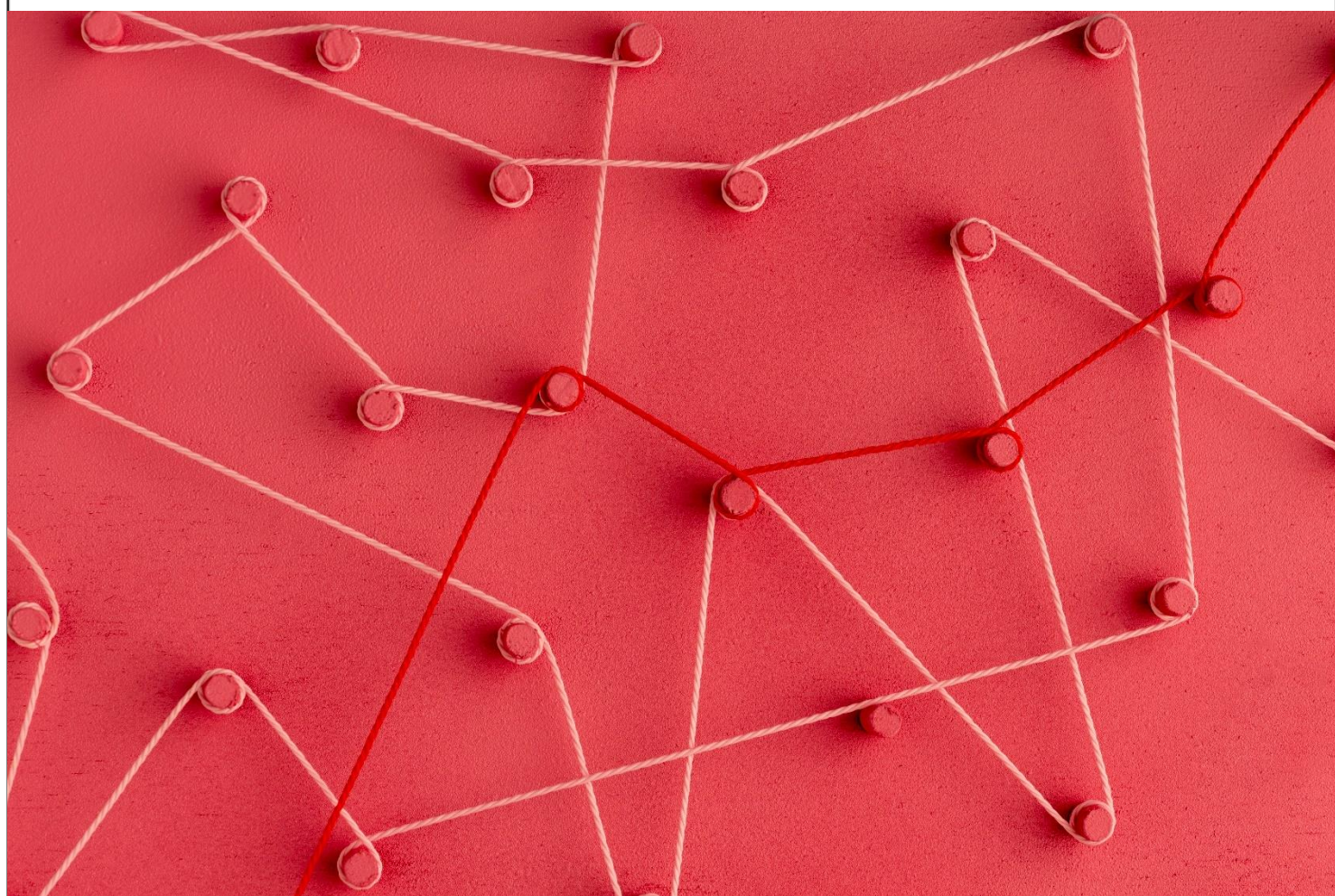


Desafio Ekosozialetarako Aliantzak 2026 4. edizioa

Deialdiaren oinarriak



Aurkibidea

1.	SARRERA	3
2.	DEIALDIAREN HELBURUA	3
3.	DESAFIOA ETA IRTENBIDEAK.....	3
4.	ALIANZAK.....	5
5.	ALIANZAK OSATZEN DITUZTEN ERAKUNDEEK BETE BEHARREKO BALDINTZAK.....	6
6.	ZUZKIDURA, BATERAKO FINANTZAKETA ETA GAUZATZE-EPEA.....	7
7.	DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN JARDUERAK ETA GASTUAK	8
8.	ESKAERA ETA DOKUMENTAZIOA.....	10
9.	EBALUAZIO-PROZEDURA ETA EBAZPENA.....	13
10.	BALORAZIO-IRIZPIDEAK.....	14
11.	BETEBEHARRAK ETA KONPROMISOAK.....	16
12.	JARRAIPENA ETA JUSTIFIKAZIO TEKNIKOA ETA EKONOMIKOA	17
13.	INFORMAZIOAREN ZABALKUNDEA.....	19
14.	DATUAK BABESTE.....	19
15.	LANKIDETZA-HITZARMENA	19
	GARRANTZITSUA.....	19

1. SARRERA

Kutxa Fundazioaren 2024-2030 Plan Estrategikoak honela definitzen du gure propositoa: **Gipuzkoa bidezkoagoa, ikasiagoa, sortzaileagoa eta jasangarriagoa lortzeko ekimenak sustatzea eta babestea.**

Proposito hori lortzeko, inpaktu-logikari jarraitzen dion esku-hartze eredu berri batean oinarrituta egongo den eraldaketa lortu nahi da; logika horrek inpaktua, publiko edo pertsona jakin batzuegan eragin nahi den aldaketa positiboa, jartzen du erdigunean. Ezarritako lehentasunetatik abiatuta, lau **eragin edo inpaktu-helburu** ezarri dira, eta horietako bat da **Gipuzkoako pertsona eta erakundeek beren gizarte- eta ingurumen-konpromisoa aktibatu ahal izatea eta 2030 Agenda lortzen inplikatzeko, Gipuzkoan bidezko trantsizio ekologikoa bizkortzeko eta gizarte desberdintasunak murrizteko** lehentasuna emanez.

Inpaktu-helburu horiei erantzuteko, Kutxa Fundazioak hainbat jardueren-ildo garatzen ditu, proiektuen eta esperientzien bidez, eta horiek lortzea ahalbidetzeko tresnak prestatzen ditu. Tresna horien artean dago Kutxa Fundazioak lehen aldiz 2022an abian jarri zuen eta aurten berriro ere abian jarri duen deialdi hau.

2. DEIALDIAREN HELBURUA

Deialdi honen helburua da **eragile anitzeko aliantzek gauzatutako gizarte-berrikuntzako proposamenak bultzatzea**. Proposamen horiek Kutxa Fundazioak Gipuzkoan **bidezko trantsizio ekologikoa bizkortzeko eta gizarte desberdintasunak murrizteko** lehentasunezko zat jotzen dituen erronkei erantzun beharko diete, Nazio Batuen Garapen Jasangarrirako Helburuen eta 2030 Agendaren ildotik.

Deialdiak proposamen berritzaileak bilatzen ditu, konponbide eraldatzaileak eskaintzen dituztenak eta irauteko, erreplikatzeko edota eskalatzeko gaitasuna dutenak. Proiektu-sorta moduan egituratuak, ikuspegi sistemikoarekin, Gipuzkoan eragingo dutenak, eta sektore eta disziplina desberdinetako erakundeek osatutako aliantzen bidez garatuko direnak.

Era berean, eta gizarte-berrikuntza deialdi honen funtsezko oinarrietako bat denez, proposamenei jarduteko modu berritzaileak jaso behar dituzte ziklo osoan, hala nola, elkarlana eta kosorkuntza, maila anitzeko eta lankidetzako gobernantza, herritarren partaidetza, deliberazioa eta lidergoa, gazte-foeren partaidetza edota ekintzailetza.

3. DESAFIOA ETA IRTENBIDEAK

Larrialdi klimatiko eta krisi sozial baten aurrean gaude. Konplexutasun, irismen eta premia handiko testuingurua da, eta, horren aurrean, tokiko mailan lehentasunezko xedeetara zuzendutako ahalegin guztiak konektatzeko eta integratzeko gai diren aliantzak behar-beharrezkoak dira. Gainera, herritarrek interpelatu behar dira ekintza kolektiboarekin bat egin dezaten; izan ere, halakorik gabe, ez da ez eraginkorra ez iraunkorra izango. "Krisi ekosoziala" sistemikoa den egoera honetan, Kutxa Fundazioak bere ekarpena handitzea proposatzen du.

Trantsizio ekologiko baterantz abiatzea funtsezkoa da larrialdi klimatikoari erantzuna emateko, baina trantsizio honek bidezkoa izan behar du, denek lekua egin behar die inor kanpoan utzi gabe, gizarte

osoa erdigunean jarritz. Horregatik, trantsizio ekologikoan eragin positiboa izango duten irtenbideak diseinatzerakoan, derrigorrezkoa da desberdintasun sozialak sortzen dituzten arazoetan ere eragitea.

Hori guztia kontuan hartuta, 2026ko deialdi honen desafioa da **bidezko trantsizio ekologikoa sustatzen eta Gipuzkoan desberdintasunak murrizten modu bateratuan lagunduko dituzten proposamenak bultzatzea.**

Bi erronketan eraginez, proposamenek jarduera-esparru desberdinen artean aukera dezakete, bi erronken arteko loturak argi identifikatuz. Adibide gisa, hauek izan daitezke jarduera-esparru batzuk:

- Kontsumo jasangarria.
- Mugikortasun jasangarria eta aktiboa.
- Natura ondarearen eta bioaniztasunaren kontserbazioa.
- Azpiegitura berdeak.
- Aldaketa klimatikora adaptazioa.
- Energia berriztagarrien zabalkundea.
- Pobreziari aurre egitea, oinarrizko beharretan eraginez.
- Nahi gabeko bakardadea saihestea.
- Migrazio prozesuekiko gertutasuna eta abegitasuna bultzatzea.
- Genero arrakalak ekidin eta aukera berdintasuna indartzea.
- Kulturartekotasuna, eta hizkuntzen kudeaketa, euskaratik.
- Ongizate emozionala sustatzea.
- Gizarte inklusioa eta irisgarritasun unibertsala sustatzea.
- Kale egoeran dauden pertsonen egoera horretatik ateratzeko baliabideak eskaintzea.
- Etxebizitzaren arazoari aurre egitea.

Hona hemen Kutxa Fundazioak bilatzen dituen irtenbideak bete beharrekoak:

- Ikuspegi sistemikoa txertatzea, bai diseinuan, bai esku hartzeko planteamenduan.
- Proiektu-sorta batean oinarritutako soluzioak izatea, eta hor era askotako erantzun artikulatuak eta beren artean konektatuak izatea, modu holistikoa erantzunez. Proiektu-sortek tipologia ezberdinetako proiektuak barne har ditzakete:
 - Eredu berriak eta sortzaileak.
 - Proiektu pilotuak.
 - Sentsibilizazio eta trebakuntza proiektuak.
 - Gizartearen parte-hartzea bultzatuko duten proiektuak.
 - Eraginak neurtzeko proiektuak.
 - Gipuzkoan beren eskalagarritasun eta erreplikagarritasunerako ikerketa eta/edo egokitzapen-prozesu bat eskatzen duten eredu baliozkotuak.
 - Eskalatu aurretik Gipuzkoan esperimintatzea eta/edo baliozkotzea eskatzen duten eredu edo irtenbide prototipatuak.
- Elkarriketan eta baterako sorkuntzan oinarritutako eragile anitzeko ikuspegia txertatzea.
- Emaitzak zabaltzeko eta horiek gizarte zibilari eta gai bakoitzean interesa duten agintariei transferitzeko nahitaezko ildoari eustea.

- Faseetakoren batean herritarren inplikazioa sustatzea.
- Tokian tokiko eremuan politika publiko batekin edo gehiagorekin bat etortzea.
- Haien eragin sozioekonomikoak eta ingurumenekoak zenbatetsi ahal izatea, eta, gainera, tratamendu espezifikoak izatea, kolektibo guztietan, hizkuntzan, ingurumenean, gobernantza-motan eta abarretan duten eragina positiboa eta neurgarria izan dadin.
- Beren jarduera-eremuaren barruan Gipuzkoa sartzeko. Gainera, esparru handiagoko lankidetzak-sareak bultzatu ahal izango dituzte, baldin eta proiektuaren helburuak hobeto lortzeko beharrezkoak badira.
- Soluzio edo irtenbidearen garapenean kokatutako ekintzen bidez, zuzeneko merkataritza-etekinik ez ekartzea aliantza osatzen duten erakundeetako inorentzat.

4. ALIANTZAK

- Deialdian parte hartu ahal izango dute profil eta/edo sektore desberdineko erakunde publiko edo pribatuak osatutako aliantzak, irtenbide osagarriak eskain baditzakete.
- Aliantzak gutxienez hiru erakundek osatu beharko dituzte, beren artean autonomoak eta independenteak.
- **Benetako aliantza** bat dagoela ulertuko da baldin eta aliantzako kide bakar batek ere ez badu proposamenaren aurrekontu osoaren % 60 baino gehiago gauzatzen. Nolanahi ere, positiboki baloratuko da osaera orekatua izatea. Ondorio horietarako, azpikontratazioa ez da benetako aliantzat hartuko.
- Eskatera aliantzako erakunde bakar batek egingo du (aurrerantzean, **aliantzaren erakunde koordinatzailea**); erakunde horrek irabazi-asmorik gabeko erakunde gisa eratuta egon beharko du, Kutxa Fundazioaren plataforman behar bezala erregistratuta egon beharko du, eta, hala badagokio, Kutxa Fundazioarekin hitzarmena sinatuko du, laguntzaren onuradun bakarria izango da formalki, eta ekimena bere osotasunean gauzatzeko ardura hartuko du Kutxa Fundazioaren aurrean.
- **Aliantza osatzen duten gainerako erakundeek (kideak)**, nortasun juridiko propioa izateaz gain, Kutxa Fundazioaren plataforman behar bezala erregistratuta egon beharko dute.
- Aliantzak, gainera, izaera publiko edo erdi-publikoko **erakunde laguntzaileen** ekarpena jaso ahal izango du; horien partaidetza, inola ere ordainduko ez dena, ezaupideak gehitzera eta emaitzak zabaltzen, gizarteratzen eta herritarrei bereganatzen laguntzera bideratuko da, diruz lagundutako soluzio edo irtenbidearen emaitzei jarraipena emateko bideak antolatze aldera.
- Beharrezkoa da aliantzako erakunderen batek, edo laguntzailearen batek, erantzunaren jarraitutasuna sustatzeko konpromisoa hartzea.
- Beharrezkoa da aliantzako kideetako batek, gutxienez, Gipuzkoan egoitza izatea.

Honako hauek izan daitezke aliantzaren erakunde koordinatzaileak:

Irabazi asmorik gabeko edozein erakunde, estatuko administrazio orokorra, autonomia-erkidegoetako administrazioak, Gipuzkoako Foru Aldundia, mankomunitateak eta udalak izan ezik, izan daiteke aliantzaren koordinatzailea.

Orientazio gisa, hauek izan daitezke:

- Irabazi-asmorik gabeko elkarteak eta fundazioak, Gipuzkoan egoitza dutenak edota Gipuzkoan ekimena garatzen dutenak bertan errotze sozial egiaztagarria izanez.
- Titulartasun publiko eta pribatuko unibertsitateak, Gipuzkoan ezarrira daudenak, eta horien erakunde elkartuak, betiere irabazi-asmorik gabekoak badira.
- Gipuzkoako sare publikoko eta itunpeko lanbide-heziketako ikastetxeak eta horien elkarteak.
- Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sareko erakundeak, baldin eta haien jarduera-eremuan Gipuzkoa sartzten bada eta irabazi-asmorik ez badute.
- Gipuzkoan kokatutako merkataritza-sozietateak, irabazi-asmorik gabeak, eta gizarte-ekimeneko kooperatibak.
- Gipuzkoako eskualdeko garapen-agentziak, irabazi-asmorik gabeko erakunde gisa eratuak.
- Enpresa-klusterrak, irabazi-asmorik gabeko erakunde gisa eratuak, Gipuzkoan egoitza dutenak edota Gipuzkoan ekimena garatzen dutenak bertan errotze sozial egiaztagarria izanez.

Honako hauek izan daitezke aliantza osatzen duten erakundeak (kideak):

- Aurreko paragrafoan aipatutako erakundeetako edozein.
- Merkataritza-sozietateak eta kooperatibak.
- Elkargo profesionalak eta elkarte profesionalak.
- Beste edozein erakunde, betiere nortasun juridikoa badu, estatuko administrazio orokorra, autonomia-erkidegoetako administrazioak, Gipuzkoako Foru Aldundia, mankomunitateak eta udalak izan ezik.

5. ALIANTZAK OSATZEN DITUZTEN ERAKUNDEEK BETE BEHARREKO BALDINTZAK

Zer bete behar dute aliantza osatzen duten erakunde guztiek?

Aliantza osatzen duten erakunde guztiek honako baldintza hauek bete behar dituzte, eta deialdiaren indarraldi osoan mantendu beharko dira:

- Legez eraturik eta inskribaturik egotea dagokion erregistroan.
- Deialdira aurkezten den unean gutxienez urtebeteko antzintasuna izatea, dagokion erregistroan inskribatu zenetik.
- Nortasun juridiko propioa eta jarduteko gaitasuna izatea.

- Jarduera Gipuzkoan bizi diren pertsonak interes talde gisa hartuta egitea.
- Zerga- eta lan-betebeharrak egunean izatea.

Zer gehiago bete behar dute erakunde koordinatzaileak?

- Dagokion erregistroan eratuta eta inskribatuta egotea irabazi-asmorik gabeko erakunde gisa.
- Deialdira aurkezten den unean gutxienez urtebeteko antzinatasuna izatea, dagokion erregistroan inskribatu zenetik.
- Bere ohiko ekimena Gipuzkoan garatzea eta gainera Gipuzkoan egoitza izatea edota Gipuzkoan errotze sozial egiaztagarria edukitzea.
- Aurkezturiko ekimena garatzeko bere kaudimena egiaztatzea, horretarako eskatzen den dokumentazioaren bidez.
- Kutxabank, S.A.n banku-kontu bat izatea, bertan sartuko baita erakunde onuradunak jasoko duen diru-kopurua.

6. ZUZKIDURA, BATERAKO FINANTZAKETA ETA GAUZATZE-EPEA

Deialdi honetako aurrekontuko zuzkidura 1.800.000 eurokoa da.

Kutxa Fundazioak, gehienez ere, aurkeztutako aurrekontuaren %80 emango du. Aurrekoa gorabehera, Kutxa Fundazioak proposamen bakoitzari emandako zenbatekoa ezingo da 600.000 €tik gorakoa izan, ezta 250.000 €tik beherakoa ere.

Deialdiaren aurrekontua agortu arteko proposamen kopurua diruz lagunduko da, baldin eta proposamen horiek Kutxa Fundazioak egokitzat jotzen duen kalitate maila gainditzen badute.

Guztira finantzatuko den zenbatekoak —bai Kutxa Fundazioak ematen dituen laguntzengatik, bai eskaeraren xede den ekimenak jasotzen dituen beste laguntza osagarri, diru-sarrera edo baliabide batzuegatik— ez du ekimenaren zenbateko osoa edo aurrekontua gaindituko. Kutxa Fundazioak diru-laguntza bat emateak ez du esan nahi Fundazioaren titulartasuneko baliabideak doan erabiliko direnik.

Kasu guztietan eskatuko da aliantzak, oro har, proposamenaren ekimenak finantzatzea aurrekontu osoaren % 20rekin gutxienez, dela funts propioen bidez, dela beste erakunde edo instituzio batzuek emandako baliabideen bidez.

Erakunde eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioaren arabera finkatuko dira diruz lagundu daitekeen zenbatekoa eta laguntza ekonomikoa.

Laguntzaren xede den proposamenaren gutxieneko gastuak/inbertsioak -gauzatua eta justifikatua, laguntzaren xede eta helburua betetzat jotzeko eska daitekeena- diruz lagundu daitekeen gastuaren/inbertsioaren %70era iritsi behar du. Gutxieneko zenbateko hori ez betetzeak emandako laguntza erabat baliogabetzea ekarriko du. Proposamena gauzatzearen azken kostua hasieran aurrekontuan jasotakoa baino txikiagoa bada, proportzio berean murriztuko da emandako laguntza.

Hitzarmena sinatu eta 36 hilabeteko epean gauzatu beharko dira proiektuak.

Laguntza ekonomikoa hiru fasetan ordainduko da:

- %30 hitzarmena sinatzen denean.
- %40 Kutxa Fundazioak 18. hilabeteko bitarteko memoria baliozkotu ondoren.
- %30 Kutxa Fundazioak 36 hilabete igaro ondorengo edota proiektuak amaitu ondorengo azken memoria baliozkotutakoan.

7. DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN JARDUERAK ETA GASTUAK

Kutxa Fundazioak ematen duen laguntza ekonomikoa eskaeraren xede diren ekimen eta zerbitzuak gauzatzearekin zuzenean lotutako gastuak/inbertsioak ordaintzeko baino ez da erabiliko, eta argi eta garbi azaldu eta justifikatuta egon beharko du horien beharra proposamena garatzeko.

Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira, zalantzarik gabe laguntzaren xede den jarduerarekin lotuta daudenak, hori gauzatzeko beharrezkoak direnak, proposamen onuradun bakoitzerako onartutako gauzatze-aldian sortutakoak eta justifikazio-aldia amaitu aurretik benetan ordainduta daudenak.

Jasotako diru-laguntza honako **langile-kostu** hauei aplikatu ahal izango zaie:

- Proposamenari zuzenean egotz dakioken lan-kostuaren (enpresa kostua) %100eraino.
- Zalantzarik izanez gero, Kutxa Fundazioaren irizpidearen arabera hartuko da azken erabakia, ea diruz lagundu daitezkeen edo ez.
- Diruz lagundutako kostuak ez du inola ere gaindituko aliantzako erakunde bakoitzaren lan-kostu osoaren %80a.
- Kutxa Fundazioak eskubidea izango du eskaeran aurkeztutakoaren osagarri izan daitekeen dokumentazioa eskatzeko, egoki irizten dionean.

Oro har, gastu horiek justifikatzeko, nominak, gizarte-aseguruak eta dagozkien ordainketa-egiaztagiriak aurkeztu beharko dira, baita ziurtagiri bat ere, behar besteko ahalordea duen pertsona batek sinatua, proposamenari egotzitako langile bakoitzak bere gain hartuko duen dedikazioaren ehunekoa adieraziko duena, eta horiek erakundearen gastu errepikariak ez direla egiaztatuko duena.

Jasotako diru-laguntza **kanpo-zerbitzuen kostu** hauei aplikatu ahal izango zaie:

- Proposamena gauzatzeko beharrezkoak izanik, erakunde onuradunak bere kabuz egin ezin dituen kanpo-zerbitzuei, betiere proposamenaren kostu osoaren %20 gainditzen ez badute.
- Proposamenarekin zuzenean lotutako ibilgetu material eta ez-materialaren errentamenduak finantzagarriak izango dira, eta dagozkion kontratua eta faktura edo antzeko agiria eta dagokion ordainketa-egiaztagiria aurkeztuta justifikatu beharko dira. Lehen aipatutako %20ko muga ez da kasu honetan aplikatuko, eta Kutxa Fundazioak zalantzan jarri ahal izango du kostu horiek proposamenarekiko duten arazoizkotasuna.

Dagokion faktura edo gastua egiaztatzen duen agiria eta horren ordainagiria aurkeztuta justifikatu beharko dira.

Jasotako laguntza ekonomikoa **aktibo material eta ez-materialetan egindako inbertsio** hauei aplikatu ahal izango zaie:

- 1514/2007 Errege Dekretuak onartutako Espainiako Kontabilitate Plan Orokorrean eta haren ondorengo aldaketa edo egokitzapenetan jasotako definizioaren arabera inbertsioei, baina ez lursailen erosketa, higiezinaren erosketa eta garraio-elementuei. Eraikin bat egokitzeko obrak, proposamena lortzeko beharrezkoak direnak, finantzatu ahal izango dira, beti ere deialdiko bi urteei dagozkien amortizazio-kopuruak.
- Inbertsioen zenbatekoak ezingo du emandako laguntzaren %20 gainditu.

Jasotako diru-laguntza **material suntsikorren kostu** hauei aplikatu ahal izango zaie:

- Material suntsikorra erosten egindako gastuei, baldin eta laguntzaren xede den jarduerari zuzenean lotuta badaude. Material hauek eta beraien erabilera jasangarriak izatea lehenetsiko da.

Dagokion faktura edo gastua egiaztatzen duen agiria eta horren ordainagiria aurkeztuta justifikatu beharko dira.

Finantzaketa **zeharkako gastu** hauei aplikatu ahal izango zaie:

- Zeharkako kostutzat hartuko dira, laguntzaren xedearekin zuzenean lotuta egon gabe, erakunde onuradunaren funtzionamendu egokirako beharrezkoak direnak. Orientazio gisa esanda, ur-hornikuntza, elektrizitatea, segurtasuna, gestoria, berokuntza, gasa eta garbitasuna, posta, telefonia eta Internet, bulegoko material eta hornigaiak, eta erakundearen lokalen edo egoitza sozialaren alokairu-gastuak.
Horiek zuzeneko gastuen gaineko oroharreko zenbatekoaren bidez justifikatuko dira, emandako laguntzaren %5eraino gehienez. Gastu horien justifikazioa legeko ordezkariak sinatutako ziurtagiri bat izango da.

Finantzaketa **bidaia- eta mantenu-kostu** hauei aplikatu ahal izango zaie:

- Proposamenarekin lotutako langileen joan-etorri, ostatu eta mantenuaren gastuei, proposamena lortzeko beharrezkoak badira, baita inplikaturako boluntarioen edo laguntzaileen gastuei ere, betiere proposamenarekin zuzenean lotuta badaude eta proposamena gauzatzeko beharrezkoak badira. Nolanahi ere, gastua eragin duen jarduera eta gastua egin duen pertsona identifikatu beharko dira.
- Trena, autobusa edo ibilgailu partekatua erabiltzea lehenetsiko da (ordena horretan) beste garraio-mota batzuen aldean, eta edonola ere, joan-etorriak turista-klasean egin beharko dira eta ostatua, gehienez, 3 izarreko kategorian hartu.

Dagokion faktura edo gastua egiaztatzen duen agiria aurkeztuz justifikatu beharko dira, eta horien ordainagiria eta proposamenarekin duten lotura aurkeztu beharko dira.

Lan eta gastu guztietan, ahal den neurrian, jasagarritasun- eta konkurrentzia-irizpideak aplikatuko dira, baita genero berdintasuna, aukera berdintasuna eta euskararen erabilera sustatzeko beharrezkoak direnak ere.

Ezin izango da laguntza erabili honako gastu/inbertsio hauek estaltzeko:

- Deialdiaren indarralditik kanpo egindako gastuak/inbertsioak (36 hilabete hitzarmena sinatzen denetik).
- Kalte-ordainen edo laneko bajen gastuak.
- Boluntarioen dedikazio-orduak.
- Zorrak, finantza-amortizazioak, komisioak edo finantza-gastuak eta tasak ordaintzea.
- Funtsak beste erakunde batzuei transferitze hutsak eragindako gastuak.
- Zeharkako zergak, berreskuragarri edo konpentsagarriak direnean.
- Interesak, errekarguak, isunak eta zehapen administratibo eta penalak.
- Prozedura legal eta judizialen gastuak.
- Kutxa Fundazioaren iritziz, ekimenarekin zerikusirik ez duten gastuak.

8. ESKAERA ETA DOKUMENTAZIOA

Eskaerak Kutxa Fundazioaren deialdien atariaren bidez egingo dira, **aliantzako kide guztiak plataforman erregistratu ondoren**, eta dagozkion datu eta egiaztajiri guztiak aurkeztu beharko dira. Atarian sartu ahal izango da Kutxa Fundazioaren webgunearen bidez (www.kutxafundazioa.eus), "Deialdiak" atalean.

Eskaera ez da izapidetuztat joko, harik eta BIDALI botoia sakatu eta plataformatik berrespen-mezua jaso arte; beraz, **eskaera edizio-fasean bakarrik baldin badago, Kutxa Fundazioak ez du ebaluatuko.**

Kutxa Fundazioaren plataforman erregistratzeko dokumentazioa:

- Erakundearen identifikazio fiskaleko txartelaren kopia.
- Erakundeak behar bezala legeztatuta dituen estatutuen kopia.
- Pertsona eskatzailearen ordezkaritza-ahalordeen kopia edo, hala badagokio, karguaren izendapenarena, Estatutuen arabera horrek gaitzen badu erakunde eskatzailearen izenean jarduteko.
- Proposamenaren kudeaketan erakundea ordezkatzeko duen pertsonaren IFZ.
- Erakundea dagozkion administrazio-erregistroan inskribatu izanaren kopia.

Eskaera-prozesua bi fasetan banatzen da:

1. Lehenengo fasean, lehen hurbilketa bat aurkeztu beharko da, proposamenaren ezaugarriak gaingiroki azalduz, aurrekontu osoa zenbatekoa izango den gutxi gora behera, baita

aliantzaren deskribapena, nola osatuta egongo den eta aliantza osatzen duen erakunde bakoitzak zer funtzio betetzen dituen eta orientatiboki aurrekontu osoaren zein ehunekoa dagokion ere.

Lehen fase honi dagokion eskaera-epea 2026ko martxoaren 9an hasiko da, 9:00etan, eta aurkezteko azken eguna 2026ko ekainaren 16an izango da, 14:00etan.

Kutxa Fundazioak, bere esperientzian oinarrituta, hainbat motatako hobekuntzak iradoki ahal izango dizkie lehen fase hori gainditzeko duten proposamenei, bigarren fasean aurkeztuko den proposamen osoan sartu ahal izateko.

Lehen fasean hautatutako proposamenetako koordinatzaileek hautaketa-prozesuarekin jarraitzeko asmoa berretsi beharko dute Laguntza Atarian bertan jasotako mezuari erantzunez 10 eguneko epean Kutxa Fundazioak eginiko jakinarazpenetik hasita. Hala egin ezean, hautaketa-prozesutik erretiratu nahi dela ulertuko da.

2. Bigarren fasean, proposamenaren xehetasun guztiak aurkeztu beharko dira, plataforma berean formulario osoa beteta, eta eskatzen den dokumentazio guztia erantsi beharko zaio.

Bigarren fase honi dagokion eskaera-epea 2026ko irailaren 28an hasiko da, 9:00etan, eta aurkezteko azken eguna 2026ko abenduaren 15a izango da, 14:00etan.

Eskaera egin ahal izateko, honako hauek hartu behar dira kontuan:

- Informazio eta dokumentazio guztiak indarrean egon behar du eskaera aurkezten den unean.
- Datuak babesteari dagokionez, erakundeek Kutxa Fundazioarekin duten harremana datu pertsonalak babesteari buruz une bakoitzean indarrean dagoen legeriaren mende egongo da.
- Ez da onartuko ezarritako epetik kanpo jasotako eskaerarik, ez eta horren aldaketarik ere, garaiz eta behar bezala aurkeztu ondoren.
- Kutxa Fundazioak sustatutako edozein deialditan erakunde bat laguntza baten onuradun izateak ez du eragozten bestelako helburu batzuk dituzten beste deialdi batzuetara aurkeztu ahal izatea, betiere deialdi bakoitzean eskatutako finantza eta jardueren justifikazio-baldintzak behar bezala bete baditu.

Lehenengo fasean aurkeztu beharreko informazioa eta dokumentazioa (aliantzako erakunde koordinatzaileak):

- Azken bi ekitaldietako galdu-irabazien kontua, legezko ordezkari batek sinatua.
- Azken ekitaldiko Sozietateen gaineko Zergaren aitortpen osoa.
- Proposamenaren aurrekonturako lehen hurbilketa.

Bigarren fasean aurkeztu beharreko informazioa eta dokumentazioa:

- Kutxabank, S.A.ko kontu korrontearen titulartasuna egiaztatzen duen agiria (aliantzako erakunde koordinatzaileak).
- Azken bi ekitaldietako galdu-irabazien kontua, legezko ordezkari batek sinatua (aliantzako kide guztiek).
- Azken ekitaldiko Sozietateen gaineko Zergaren aitortpen osoa (aliantzako kide guztiek).
- Ogasunarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiri eguneratua (aliantzako kide guztiek).
- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiri eguneratua (aliantzako kide guztiek).
- Proposamenaren aurrekontu xehatua eta egiaztatgiriak, partidaka eta parte-hartzaileka, ereduaren arabera (aliantzako kide guztiek).
- Aliantzaren funtzionamendua egiaztatzen eta arautzen duen barne-akordioaren dokumentua; ondorio horietarako, plataforman eskuragarri egongo da, aliantzan parte hartzen duten erakunde guztien ordezkariak sinatuta. Akordio hori eranskin gisa gehituko zaio azken hitzarmenari, eta honako hauek jaso beharko ditu, gutxienez:
 - Aliantza osatzen duten erakundearen zerrenda.
 - Eskiera aurkezten duen eta Kutxa Fundazioaren aurrean proposamenaren erantzukizuna eta ordezkaritza bere gain hartzen dituen erakundearen –aliantzaren koordinatzailearen– identifikazioa.
 - Aliantza osatzen duten erakundeetako bakoitzak hartzen dituen konpromisoen xehetasuna.
 - Aliantzako kide bakoitzak gauzatuko duen aurrekontu osoaren ehunekoaren xehetasuna.
 - Deialdi honetan aurreikusitako eskakizun edo baldintza guztiak betetzen dituela adieraztea.
 - Aliantzako kide guztien arteko antolaketa eta koordinazioa errazteko proposatzen den gobernantza-eredua.
 - Proposamena eskaeran deskribatutako moduan gauzatu ondoren, azken memoria aurkeztu eta Kutxa Fundazioaren onespena lortu arte Aliantza desegingo ez den konpromisoa.
- Proposamenaren inplementazioaren kronograma zehatza. (aliantzako erakunde koordinatzaileak).
- Proposamenaren beste finantzaketa-iturri batzuen ekarpenaren ebazpenaren edo ebazpenen kopia, hala badagokio, edo eskaeraren kopia, ebazpenaren zain baldin badago (aliantzako erakunde koordinatzaileak).

Dokumentazio gehigarria, ez nahitaezkoa, positiboki baloratuko dena (aliantzako kide guztien kasuan):

- Erakundearen boluntariora-plana.
- Kode etikoa eta jokabide-kodea.
- Berdintasun-plana, inklusio-politikak edo bizitza pertsonala, familia eta lana uztartzeko plana.
- Hizkuntza-politikako plana.
- Jasangarritasunerako estrategia, ingurumen-politika.
- Egoki irizitako bestelako agiriak (adibidez, berdintasun edo sexu eta genero aniztasunean, irisgarritasunean, jasangarritasunean edota euskarazko ezagutzaren inguruko formakuntza edota esperientzia duten aliantza-kideen agiri-frogak).

Aurkeztutako dokumentazio gehigarria eguneratua egon behar du. Gainera, aliantzako kide guztien dokumentu eta agiri guzti hauek aliantzako koordinatzaileak igo beharko ditu Kutxa Fundazioaren diru-laguntzetako plataformara.

9. EBALUAZIO-PROZEDURA ETA EBAZPENA

Laguntzak emateko araubidea lehia-konkurrentzia izango da, eta eskaera-prozesuaren bigarren fasean puntuaziorik onena lortzen duten aliantzak izango dira deialdi honen onuradunak.

Eskaerak aurkezteko lehen fasearen epea amaitu ondoren, **ebaluazio-batzorde** batek hautatuko ditu bigarren fasera pasako diren aliantzak, ebaluazio-irizpideen arabera.

Ebazpena 2026ko irailaren 18an jakinaraziko zaie aurkeztutako aliantza guztiei, eta lehen hautaketako aliantzek 10 egun balioduneko epea izango dute prozesuarekin jarraitzeko asmoa berresteko.

Orduan, eskaera egiteko bigarren eta behin betiko epea irekiko da. Bertan, aurretik hautatutako aliantzek, prozesuarekin jarraitzeko interesa dutela berretsi dutenek, informazio xehatu guztia aurkeztu beharko dute aurreikusitako formularioan oinarrituta, baita deialdian eskatutako dokumentu guztiak ere, bigarren faserako aurkezpen-epea amaitu baino lehen.

Eskaerak aurkezteko bigarren faseko epea amaituta, **ebaluazio-batzorde** batek baloratuko du aurkeztutako dokumentazioa, dagokion atalean deskribatutako irizpide objektiboen arabera. Ebazpena 2027ko martxoaren 8an jakinaraziko zaie aurkeztutako aliantzei.

Bi faseetako edozeinetan aurkeztutako dokumentazioak ez baditu eskatutako baldintzak betetzen, erakunde interesdunari errekerimendua egingo zaio, hamar egun balioduneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera, akatsa zuzen dezan edo aginduzko dokumentuak aurkez ditzan, eta adieraziko zaio, hala egin ezean, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela. Eskatutako agiriak aurkeztu gabe igarotzen bada epe hori, ulertuko da onuradun gisa proposatutako erakundeak uko egiten diola laguntza ekonomikoaren eskaerari.

Kutxa Fundazioak beretzat gordetzen du deialdi hau eman gabe uzteko eskubidea, uste badu proposamenetako bat ere ez dela iristen gutxienerako kalitatera.

10. BALORAZIO-IRIZPIDEAK

Aurkeztutako proposamenak baloratzeko kontuan hartuko diren irizpideak hauek dira:

ESKAERA EGIN DUTEN ENTITATEEN BALORAZIOA, HAU DA, ALIANTZAREN SENDOTASUNA

Koordinatzailearen esperientzia eta gaitasun teknikoa:

- Esperientzia egiaztatua berrikuntza-proiektuen kudeaketan eta koordinazioan, bereziki aliantzan.
- Ezaupide teknikoak deialdiaren helburuan.
- Erakunde koordinatzaileak zeharkako gaiak (ingurumen-jasangarritasuna, euskara, genero-aniztasunaren ikuspegia eta aukera-berdintasuna) kontuan hartzeko eta ezartzeko gaitasuna eta aurretiko esperientzia izatea.

Koordinatzailearen bideragarritasun eta iraunkortasun ekonomikoa:

- Erakundearen jarduera nagusia finantzatzeko gaitasuna eta erakundearen epe ertaineko iraunkortasun ekonomikoa bermatzeko finantzaketa-iturriak bilatzen proaktibitatea.

Aliantzaren egokitasuna:

- Aliantzaren osaera eta antolaketa, osagarritasunaren eta aurreikusitako helburuak lortzeko gaitasunaren ikuspegitik, herritarren sare komunitarioekiko zuzeneko konexioak barne.
- Zeharkako gaiak kontuan hartu eta inplementatu ahal izateko aliantzako kideen osagarritasuna (ingurumen-jasangarritasuna, euskara, genero-aniztasunaren ikuspegia eta aukera-berdintasuna).

Gipuzkoan sustraitze soziala:

- Gipuzkoan sendo errotuta dauden kideen presentzia.

PROPOSAMENAREN KALITATE TEKNIKOAREN BALORAZIOA

Egokitasuna:

- Proposamena deialdiaren helburura egokitzea eta gizarte-berrikuntzako ikuspegiarekin eta esperimentazio estrategiekin bat etortzea.
- Proposamenaren tokiko politika publikoekin eta estrategiekin bat etortzea.

Justifikazioa:

- Desaioak planteatzen dituen beharrei erantzuteko proposatutako proiektu-sortaren potentziala justifikatzen duen arrazoiketaren sendotasuna.
- Aliantzak lurraldean dauden beste erakunde eta ekimen batzuekin konektatzeko duen gaitasuna.

- Entzute eta interpretazio kolektiboko prozesuen definizio maila, ekimena komunitatearen behar eta asmoekin lotuta dagoela bermatzeko.
- Aliantzari lotutako eragileen eta ekimenen arteko deskonexioa saihesteko aurreikusitako baterako sorkuntza-prozesuen definizio-maila.
- Proiektu-sortaren kudeaketa eta ebaluazio ebolutiboa proposatzea, ustekabeko aldaketa eta elementuetara egokitu ahal izateko eta egindako ikaskuntza eta akatsak sistematizatzeko.

Proposamenaren diseinuaren kalitatea eta garapena:

- Aurkeztutako proiektu-sortako proiektuen arteko koherentzia, lotura eta artikulazioa.
- Helburuak lortzeko jardueren edo esku-hartzeen definizio egokia.
- Horien izaera berritzailea.
- Herritarrek parte hartzeko eta emaitzak zabaltzeko estrategiaren diseinu egokia.
- Ingurumen-jasangarritasuna, euskara, genero-aniztasunaren ikuspegia eta aukeraberdintasuna: lau esparru hauetan eragin positiboa izango duten praktika eta metodologiaren egokitasuna, proposamenak ziklo osoan eta proiektu-sortako ekintzetan txertatzen dituen.
- Definitutako kronogramaren sendotasuna.

Espero den eragin edo inpaktua:

- Esku-hartzearen xede diren publikoetan eta ingurunean espero diren inpaktuen –sozial, ingurumen eta ekonomiko– zehaztapen- eta sendotasun-maila.
- Zeharkako inpaktuak sortzeko aukera beste interes-talde edo lurralde batzuetan.
- Aurreikusitako inpaktuen erreplikatzeko eta eskalatzeko gaitasuna.

Gaitasun teknikoa:

- Inplementazio-taldea osatuko duten pertsonen gaitasun tekniko nahikoa.
- Taldearen dedikazioen eta kanpoko balizko laguntza teknikoaren zehaztapen egokia.

Bideragarritasun ekonomikoa:

- Gastuen zehaztapen sendo eta behar bezala dimentsionatua aurreikusitako helburu eta eraginekiko.

Proposamenaren iraunkortasuna:

- Proposamenaren emaitzen iraunkortasun-gaitasuna.
- Proposamena edo lortutako emaitzak erakunde eskudunen politiketan integratzeko konpromiso-maila.
- Proposamenaren iraunkortasuna bermatzeko, exekuzio epea amaitutakoan aurreikusten diren beste ekintzak edo mekanismoen egokitasuna.
- Herritarrengandik lortutako inplikazio-maila.

11. BETEBEHARRAK ETA KONPROMISOAK

Zer betebeharrak hartzen dituzte aliantza osatzen duten erakunde guztiek?

Hurrengo konpromisoak, deialdiaren indarraldi osoan zehar mantendu beharko direnak, aliantza osatzen duten erakunde guztiei aplikatuko zaizkie.

- Dagozkion administrazio-baimenak edukitzea, laguntzaren helburu den jarduera garatzeko beharrezkoak baldin badira.
- Diruz lagundutako jardueraren ezein alderdiren kudeaketa ez subrogatzea.
- Ingurumen-irizpideak sartu behar dituzte laguntzaren xede den proposamena gauzatzeko edozein fasetan dei ditzaketen kontratazio-prozedura guztietan.
- Berdintasunaren arloko araudia betetzea, eta dei ditzaketen kontratazio-prozedura guztietan tratu- eta aukera-berdintasuna bultzatzeko irizpideak sartzea.
- Diruz lagundutako proposamenean era guztietako jarduera, komunikazio eta argitalpenetan hizkuntzaren erabilera ez-sexista bermatu beharko dute.
- Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatu beharko dute, diruz lagundutako proposamenean era guztietako jarduera, komunikazio eta argitalpenetan euskararen erabilera lehenetsiz.
- Diru-laguntzaren xede diren emaitzei eta jarduerari publizitate eta zabalkunde egokia ematea.
- Kutxa Fundazioak ezartzen dituen ebaluazio-neurriak bete eta horietan parte hartu beharko da, efizientziaz eta eraginkortasunetik abiatuta, garatutako jarduerak, lortutako emaitzak eta eraginak neurtzeko.
- Kutxa Fundazioak inpaktu-neurketaren jarraipen propioa egiteko eskatzen duen informazio guztia eman beharko dute.
- Eragin diezaiekeen legezko edo erregelamenduzko beste edozein betebeharrak betetzea.

Zer betebeharrak hartzen dituzte, gainera, erakunde koordinatzaileek?

- Proposamena gauzatzeak ekar ditzakeen erantzukizunak beren gain hartzea. Kutxa Fundazioaren aurrean, proposamena gauzatzeko arduradun juridiko eta finantzario bakarra izatea.
- Aliantzako gainerako erakundeekin laguntzarekin, Laneko Plan bateratua diseinatzea.
- Administrazio-kudeaketa koordinatzea; Kutxa Fundazioarekin eta aliantzako gainerako kideekin elkarrizketa etengabea eta arina izatea; eta proposamenaren jarduera, aurrerapen eta emaitzen komunikazio- eta zabalkunde-estrategia aktiboa gauzatzeko, entitate laguntzaileak ere informatuta mantenduz.
- Kutxa Fundazioari jakinaraztea helburu bererako eskatutako edo onartutako beste diru-laguntza batzuk, laguntza ekonomikoaren xede den jarduera berari dagozkion laguntzak, diru-sarrerak edo baliabideak, baita jada jakinarazitakoetan gertatzen den beste edozein aldaketa ere, horien bateragarritasuna ebaluatu ahal izateko.

- Diru-laguntza ezeztatuz gero, jasotako funtsak itzultzea, dagokion ebazpenean adierazitako moduan.

12. JARRAIPENA ETA JUSTIFIKAZIO TEKNIKOA ETA EKONOMIKOA

Proposamenen gauzatzearen etengabeko jarraipena egingo da sei hilean behin bilerak eginez, eta Kutxa Fundazioak edozein unetan eskatu ahal izango du aurrerapenari buruzko informazioa.

Laguntza esleitu eta 18 hilabetera, aliantzak emaitzen tarteko txosten bat aurkeztu beharko du, dagokion justifikazio-dokumentazio tekniko eta ekonomikoarekin batera, eta Kutxa Fundazioak ebaluatu egingo du hori. Txosten hori batera eta aliantzaren koordinatzailearen bidez aurkeztu beharko da, eta proposamenean zehaztutako eragin edo inpaktu-adierazleak jaso beharko ditu, baita Kutxa Fundazioak eskatzen dizkion datuak ere bere inpaktu-balorazio propioa egiteko.

Deialdi honen indarraldia amaitu ondoren, hau da, 36 hilabete igaro ondoren, edota proiektuak amaitutakoan, aliantzak, bere erakunde koordinatzailearen bitartez, amaierako memoria aurkeztu beharko du, eta memoria horretan honako hauek jasoko dira: benetan egindako lanak, planteatutako helburu teknikoaren lorpena, egindako gastuen/inbertsioen xehetasunak, ekimena garatzeko lortutako diru-sarrerak, planteatutako helburuekiko gerta litezkeen desbideratzeak, eta interesa izan dezaketen eragileak eta herritarrak emaitzez jabetzeko egin diren ekintzak.

Dokumentazio hori aurkeztu eta gero, ebaluazio-batzorde batek dagokion egiaztapena egingo du azken ordainketa egiteko. Egiaztapen horren ondorioz ondorioztatzen bada emandako laguntzak diruz lagundu daitezkeen kostuaren %80a gainditzen duela, doitu egingo da laguntza. Laguntza ekonomikoa justifikatzeko ezarritako baldintzak osorik edo partzialki betetzen ez badira, edo laguntza emateko helburuak betetzen ez badira, horren berri erakunde interesdunari emango zaio, egindako egiaztapenaren emaitzekin batera, eta laguntza kobratzeko eskubidea galdutzat jotzeko prozedurari ekingo zaio, edo, hala badagokio, laguntza osorik edo zati batean itzultzeko prozedurari.

Gastuen/inbertsioen frogagiriak

Gastu/inbertsio finantzarriak behar bezala justifikatu beharko dira gastuari/inbertsioari buruzko agirien bidez, baita dagozkien ordainagiriak ere, 7. epigrafean (DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN JARDUERAK ETA GASTUAK) adierazi den bezala gastu/inbertsio tipologia bakoitzean. Gastuak/inbertsioak euskarri digitalen bidez egiaztatuko dira.

Gastu/inbertsioek gastua/inbertsioa gauzatzen duen aliantzako kide den erakundearen izenean egon behar dute.

Aurkeztutako gastuen/inbertsioen jatorrizko frogagirietan zehaztu beharko da agiri horietan jasotako zenbatekoa emandako laguntzari osorik edo zati batean egozten zaion, eta, bigarren kasuan, egotzitako ehuneko adierazi beharko da. Frogagiri horietako eragiketaren deskribapenak behar adina informazio eman behar du fakturazioaren xede den kontzeptuari eta aldiari buruz, gastuaren eta laguntzaren xede den jarduketaren arteko erlazioa egiaztatu ahal izateko. Faktura edo agiriaren kontzeptua behar bezala azaltzen ez bada, entrega-albaranak edo bestelako frogagiriak eskatu ahal izango dira.

Kutxa Fundazioaren laguntza-plataformako atal bakoitzean egindako gastuen egiaztagiri guztiak erantsi beharko ditu aliantzaren erakunde koordinatzaileak, bai bere izenean daudenak, bai aliantza osatzen duen edozein erakunderen izenean daudenak.

Justifikazioko dokumentazioan faktura elektronikoak eta digitalizazio sinpleak (PDF), fakturak, frogagiriak eta ordainagiriak eta merkataritzako trafikiko juridikoan froga-balio baliokidea duten beste agiri batzuk sar daitezke.

- Fakturei dagokienez:
 - BEZa egozten denean, irizpide orokor gisa, dagokion ogasunak berreskuratu edo konpentsatzen dituen fakturen BEZa ez da diruz lagunduko:

Hainbanaketa orokorraren erregimenari lotuta egonez gero, erakundeak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du, jasotako laguntzaren xede diren gastuak/inbertsioak jaso diren aldietan BEZaren kengarritasun-portzentajea egiaztatzen duena. Portzentaje hori ezin da diruz lagundu.

Hainbanaketa bereziaren araubideari lotuta egonez gero, entitateak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du, laguntzaren xede izan diren gastu/inbertsio bakoitzari BEZaren kengarritasun portzentajeak aplikatzen zaizkiola frogatzeko. Portzentaje horiek ez dira kasu bakoitzean diruz lagunduko.
 - Fakturak PFEZren atxikipena badu, zenbateko horiek dagozkien ogasunetan sartu direla egiaztatzen duten hileko/hiruhileko eta urteko ereduak (adibidez, 110 eta 190 ereduak) aurkeztu beharko dira.
 - Eskatutako faktura batzuetan BEZa agertzen ez bada, nahitaezkoa da salbuespena aplikatzeko arau-xedapena aipatzea, fakturazio-betebeharrak arautzen dituen Erregelamenduaren 6.1.j artikulua araber.
- Legezko ordezkariak sinatutako erantzukizuneko aitortpena, laguntzaren xede den proposamena finantzatu duten beste diru-sarrera edo diru-laguntzen zerrenda zehaztua, zenbatekoa eta jatorria adierazita. Laguntzaren xede den proposamenerako (Kutxa Fundazioarena barne) jasotako diru-sarreraren edo diru-laguntzen guztizkoak ezin izango du inoiz proposamenaren kostu osoa gainditu. Kasu horretan, laguntza kobratzeko eskubidea galdu dela deklaratzeko prozedura hasiko da, edo, hala badagokio, itzulketa osoa edo partziala egiteko prozedura.
- Beharrezkoa izango balitz, justifikatutako jardueraren eta hasieran diruz lagundutako jardueraren arteko desbideratzeak justifikatzeko memoria, hasieran onetsitako jardueraren eta azkenean justifikatutakoaren artean izan diren aldaketak argudiatuz erakunde onuradunak.

Beste gogoeta batzuk:

- Erakundeek %15eko desbideratzea izan dezakete Kutxa Fundazioari justifikatutako aurrekontu-partiden artean. Horrela, partida bateko guztizko gastu txikiagoa beste partida bateko gastu handiagoarekin konpentsatu ahal izango da, gehienez %15eko mugaraino, desbideratze guztiak batuz eta horien zenbatekoak ahalbidetzen badu betiere. Aliantzak ehuneko horren gaineko desbideratzeren bat egin beharra izanez gero, Kutxa Fundazioari garaiz azaldu eta justifikatu beharko dio aliantzako koordinatzaileak eta Kutxa Fundazioak izango du desbideraketa horren inguruko erabakia hartzeko eskumena.

- Kutxa Fundazioak ahalmena izango du, oro har, laguntza zuzen erabiltzen dela egiaztatzea eta beharrezkotzat jotzen diren froga-agiri gehigarriak aurkeztea eskatzeko. Era berean, Kutxa Fundazioak laguntzaren xede diren gastuen merkatuko balioa egiaztatu ahal izango du.
- Kasu guztietan, aliantzak proposamenaren gastuaren %100 justifikatu beharko du, Kutxa Fundazioak emandako laguntza edozein dela ere.
- Diruz lagundu daitekeen jarduera gauzatzeko ebazpenean zehaztu den epearen barruan egon beharko dute egiaztagirien datak. Ordainagirien data, gehienez ere, egiaztagiriek ezarritako gehieneko data baino bi hilabete geroagokoa izan daiteke.

13. INFORMAZIOAREN ZABALKUNDEA

Kutxa Fundazioak finantzatutako proposamenetatik eratorritako informazio tekniko eta ikus-entzunezko material guztia erabili ahal izango du bere kanalen (web-orriaren, sare sozialen, beste batzuen...) bidez eta hainbat eragilerekin harremanetan jartzeko sareen bidez, informazio hori zabaldu, jendartean ezagutarazi eta bere balioa nabarmentzeko.

14. DATUAK BABESTEIA

Datuak babesteari dagokionez, erakundeek Kutxa Fundazioarekin duten harremana datu pertsonalak babesteko une bakoitzean indarrean dagoen legeriaren mende egongo da.

15. LANKIDETZA-HITZARMENA

Kutxa Fundazioak lankidetzaren hitzarmen bat sinatuko du erakunde koordinatzaileetako bakoitzarekin, haien eskaerak laguntzea erabakitzen badu, eta eranskin gisa jasoko du aliantza osatzen duten erakundeek sinatutako eta eskaera-prozesuaren bigarren faserako aurkeztutako barne-akordioa. Laguntzaren zenbatekoa erakunde eskatzailea titular den Kutxabank S.A.ren kontu batean ordainduko du, hiru epetan: laguntzaren %30 lankidetzaren hitzarmena sinatzean, %40 gauzatzeko 18 hilabeteen amaieran, aurretik bitarteko txostena aurkeztuta, eta gainerako %30a ekimena gauzatzeko azken memoria aurkeztu eta onartu ondoren, hori, nolahi ere, 2030ko apirilaren 14 baino lehen entregatu beharko delarik.

Jakinarazpena egin eta bi hilabeteko epean ez bada hitzarmena sinatzen laguntzaren onuradunari egotz dakioken arrazoiren batengatik, laguntzari uko egiten diola ulertuko da.

GARRANTZITSUA

- Kutxa Fundazioak behar diren berrikuspenak egin ahal izango ditu deialdiaren bidez babesten dituen ekimenak gauzatzeko.
- Betekizunen eta oinarrien azken interpretazioa Kutxa Fundazioari dagokio. Oinarri haueetan aurreikusi ez diren gaiak Kutxa Fundazioaren irizpidearen arabera ebatziko dira, eta haren erabakiei ezingo zaie errekursorik jarri.
- Oinarrietakoren bat ez betetzea kanporatzerako arrazoia izan daiteke.

- Kutxa Fundazioaren erabakia apelaezina da.
- Deialdira aurkezteak esan nahi du Kutxa Fundazioaren oinarriak eta interpretazio-irizpideak onartzen direla, oinarri horien arabera ebatziko delarik deialdia.